

**Exámenes Tutorales de Doctorado**  
**Semestre 2018/2**

Periodo	<p>Del 8 de mayo al 8 de junio de 2018, <b>sin prórroga</b> Podrá adelantarse, pero no atrasarse, ya que la entrega oportuna de las evaluaciones evitará problemas administrativos como son:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inscripción</li><li>• Beca</li><li>• Historiales</li></ul>
Pasos para la evaluación	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Programar y coordinar con el Comité Tutor: día, lugar y hora.</li><li>2. Entregar el trabajo escrito con al menos con 5 días de antelación a la fecha programada. Este debe ser un informe de máximo 5 cuartillas en el que se reporten los avances de la investigación y lo realizado en cuanto a las actividades académicas establecidas en su plan de trabajo y aprobadas por el Comité Tutor.</li><li>3. Imprimir el Acta interna (según corresponda) que se encuentra en: <a href="http://www.mdcbq.posgrado.unam.mx/documentos/formatos/dp11actaextutorcm.pdf">www.mdcbq.posgrado.unam.mx/documentos/formatos/dp11actaextutorcm.pdf</a> <a href="http://www.mdcbq.posgrado.unam.mx/documentos/formatos/dp12actaextutorcuernavaca.pdf">www.mdcbq.posgrado.unam.mx/documentos/formatos/dp12actaextutorcuernavaca.pdf</a><ol style="list-style-type: none"><li>3.1 El Acta interna deberá ser llenada, calificada y firmada por el Comité Tutor.</li><li>3.2 En caso de autorizar la candidatura y/o la escritura de la tesis, el Comité Tutor deberá especificarlo en el acta en la sección correspondiente.</li><li>3.3 Si desean apartar un aula en la Unidad de Posgrado comunicar el día y la hora a <a href="mailto:ipalacios@posgrado.unam.mx">ipalacios@posgrado.unam.mx</a></li></ol></li><li>4. Ingresar los comentarios en el sistema electrónico: Cada miembro del Comité Tutor deberá ingresar a la página de la SAEP para emitir cada uno su comentario. <b>Fecha límite 20 de junio de 2018.</b>  Ingresar a: <a href="http://www.saep.unam.mx">www.saep.unam.mx</a> en la sección de Académicos y funcionarios elegir el sistema "Actas de doctorado"  Cada miembro del Comité Tutor deberá contar con: Usuario y Contraseña. No se requiere FEA (Firma Electrónica Avanzada).  <u>De no contar con la FEA:</u> Contactar (según corresponda):<ul style="list-style-type: none"><li>• Ciudad de México: Coordinación del Posgrado en Ciencias Bioquímicas. Teléfono: 5623 7006</li><li>• Unidad Docencia del Instituto de Biotecnología (IBT). Teléfono: 5622 7859</li></ul></li></ol>

- 
5. Es responsabilidad del alumno cotejar en el sistema de la SAEP que los comentarios del Comité Tutor hayan sido ingresados.

Entregar los siguientes documentos **en las oficinas de la Coordinación o en la Unidad de Docencia del IBT, según corresponda, con fecha límite del viernes 15 de junio de 2018.**

- Acta examen tutorial
  - Acta de curso V (en caso de que corresponda)
  - Formato de evaluación de los cursos tomados (en caso de que corresponda)
  - Acta de evaluación de Actividad Complementaria y las evaluaciones de los alumnos, en caso de haber coordinado un curso (en caso de que corresponda).
-